

一般競争入札の施行について（公告）

地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）（以下「令」という。）第167条の6第1項の規定により、次のとおり公告する。

令和7年6月11日

岡山市水道事業管理者
栗原 諭

1 入札に付する事項

1 件名	事務机、作業机及び事務椅子
2 納入場所	岡山市北区御津矢原580番地
3 納入期限	令和7年9月30日（火）
4 支払条件	物品納入後、請求書を受理した日から30日以内とする。
5 入札案件概要	事務机等一式 （詳細は、仕様書を参照すること。）
6 その他	入札書の提出は、「水道局ホームページ／岡山県電子入札共同利用システムポータルサイト／操作マニュアル」に従って、電子入札システムにより行うこと。

2 入札等の手続きに関する事項

1 公告期間	公告日から開札日まで
2 公告方法	水道局ホームページに掲載する。
3 仕様書等閲覧期間	公告日から開札日まで
4 仕様書等閲覧場所	この入札にかかる仕様書については、水道局ホームページに掲載する。
5 仕様書等取得期間	公告日から開札日まで
6 仕様書等取得方法	水道局ホームページからダウンロードし、取得すること
7 仕様書等質問受付期間	公告日から令和7年6月16日（月）午後4時まで
8 仕様書等質問方法	質問はファクシミリ又はE-MAILで行うものとし、電話、郵送又は持参によるものは受け付けない。
9 仕様書等質問提出先	岡山市水道局総務部管財課契約係 F A X 086-221-8473 Eメールアドレス keiyaku@water.okayama.okayama.jp
10 仕様書等回答掲載期間	令和7年6月18日（水）午後4時から開札日まで
11 仕様書等回答掲載場所	水道局ホームページ／入札・契約情報に掲載する。
12 入札方法	入札方法等は「物品の一般競争入札公告共通事項」（以下「共通事項」という。）2のとおり ※仕様書に対する質問の回答を確認した後に入札すること。 ※再入札をする場合は、第1回目の開札日の午後4時まで再入札を受け付け、同時刻から開札を行うので、入札者は、2-15に定める開札日時後に、電子入札システムで再入札の有無を確認すること。
13 入札受付開始日時	令和7年6月18日（水）午後4時
14 入札受付締切日時	令和7年6月25日（水）午後4時 ※電子入札システムで行うこと。
15 開札日時	令和7年6月27日（金）午前9時33分
16 開札場所	岡山市水道局（本局）2階入札室

17 資格審査申請書類	開札の結果、「共通事項」3（6）により一般競争入札参加資格の確認対象者となった者（以下「確認対象者」という。）は、一般競争入札参加資格確認申請書（以下「申請書」という。）及び添付書類を水道事業管理者に提出し、参加資格の確認を受けなければならない。 <添付書類> ①指名停止等措置状況調書 ②納入物品明細書 <u>申請書及び添付書類（以下「申請書等」という。）は、開札後速やかに提出できるよう、あらかじめ作成しておくこと。</u>
18 資格審査申請書類提出方法	確認対象者の申請書等の提出方法は、申請書等を2-20に定める受付場所へ直接持参するか、又は2-9に定めるEメールアドレス宛へメール送信するかのどちらか一方とする。メール送信する場合は、メールの件名に「入札参加資格確認申請（事務机、作業机及び事務椅子）」と記載すること。そして必ず管財課契約係へ電話（TEL 086-234-5917）し、資料の到達確認を行うこと。 ※上記以外の方法では受け付けない。なお、窓口受付時又はメール到達確認時には申請書等の内容確認は一切行わない。
19 資格審査申請書類受付期限	令和7年7月1日（火）午後5時15分 （岡山市の休日を定める条例に定める市の休日を除く。） ※上記の期間は申請書等の訂正及び差替えに要する期間を含めたものであるため、申請はできる限り速やかに行うこと。
20 資格審査申請書類受付場所	岡山市北区鹿田町二丁目1番1号 岡山市水道局総務部管財課契約係（本局2階）

3 入札に参加する者に必要な資格に関する事項

1 入札参加資格共通事項	「共通事項」1のとおり
2 登録部門	物品
3 登録区分	希望業種（大分類） 「事務用品」
4 市内外業者区分	市内業者, 市内扱い業者及び準市内業者
5 その他	なし

4 この入札に関する注意事項

1 入札金額登録	税抜き総額
----------	-------

物品の一般競争入札公告共通事項

1 入札に参加する者に必要な要件に関する事項

- (1) 令第167条の4及び岡山市水道局契約規程（平成2年市水道局管理規程第13号。以下「契約規程」という。）第2条第1項に掲げる者でないこと。
- (2) 岡山市競争入札参加資格及び審査等に関する事項について（昭和61年市告示第120号。以下「岡山市審査等に関する事項について」という。）に基づき一般競争入札参加資格が決定され、岡山市契約規則（平成元年市規則第63号。以下「規則」という。）第4条の規定に基づく有資格者名簿「物品（原材料を含む）」に登載されていること。
- (3) 公告に定めた開札日時において岡山市指名停止基準に基づく指名停止又は指名留保（以下「指名停止等」という。）期間中でないこと。また、岡山市水道局指名停止基準に基づく指名停止等期間中でないこと。
- (4) 岡山市水道事業等の競争入札参加資格及び審査等に関する規程（昭和62年市水道局管理規程第2号）第2条第1項第4号の規定に該当しないこと。
- (5) 入札受付締切日時までに、岡山県電子入札共同利用推進協議会が運営する岡山県電子入札共同利用システム（以下「電子入札システム」という。）で 사용할 ことができる電子的な証明書を格納しているカード（以下「ICカード」という。）を取得し、電子入札システムにおいて岡山市への利用者登録を完了していること。

2 入札書の提出に関する事項

- (1) 入札回数は2回とする。
- (2) 入札参加者は、電子入札システムに案件登録された対象業務の入札受付開始日時から入札受付締切日時までの間に、ICカードを使用して電子入札システムにより入札金額の登録を行うことにより入札書を提出すること。
- (3) ICカード取得後に電子入札システムに利用者登録を行っている者について、次に掲げる場合（ICカードの紛失、失効、閉塞、読み取り不能、破損等入札参加者の責により使用できなくなった場合を除く。）には、入札受付締切日時の1時間前までに、岡山市水道局物品購入等電子入札実施要綱（平成21年市水道局訓令第42号。以下「電子入札実施要綱」という。）に定める様式第1号：書面入札参加承認申請書（水道局ホームページ／入札・契約情報→様式集に掲載。）を持参し、水道事業管理者（以下「管理者」という。）の承認を得た上で、対象業務におけるその後の手続きについて、書面により参加することができるものとする。ただし、対象業務の開札日がICカードの有効期限内であり、それらの事情が生じた後遅滞なく、ICカードの再発行手続きを行っている場合に限る。
 - ① 災害、盗難等入札参加者の責によらない事由のため電子入札に必要なICカードが使用できなくなった場合
 - ② その他やむを得ない事由があると認められる場合
- (4) 書面参加に変更した者は、対象業務において電子参加に変更又は復帰することを認めない。
- (5) (3)の場合において、入札参加者は入札書（水道局ホームページ／入札・契約情報→様式集に掲載。）に必要事項を記入し、契約の名義人となる者が記名押印（押印は、あらかじめ使用印として岡山市に届け出た印判に限る。）したものを封筒に入れ、密封して入札受付締切日時までに持参提出すること。封筒の表には、入札参加者名及び業務件名を記入すること。
- (6) 落札決定に当たっては、入札書に登録された金額（(3)に規定する書面による入札参加者は、入札書に記載された金額）に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を電子入札システムに登録（(3)に規定する書面による入札参加者は、入札書に記載）すること。
- (7) (2)の場合において、電子入札システムによる入札参加者は、上記入札金額の登録にあわせて、くじ番号欄に任意の3桁の数字を入力すること。(3)の場合において、書面による入札参加者は、入札書のくじ用数字欄に任意の3桁の数字を記入（「000」は記入できない。）すること。なお、くじ用数字欄に「001」から「999」までの数字の記入がないときは、当該数字を「999」と記入されたものとみなす。
- (8) 提出した入札書は、訂正、引換え又は撤回することはできない。ただし、開札予定日時までに水道

局管財課契約係に所定の入札（見積）書錯誤届を提出し、水道局が錯誤と認めた入札書は無効とする。
なお、開札後は、入札（見積）書錯誤届は提出できないため、有効な見積書として扱う。

- (9) 特に必要があると認める場合を除き、入札書提出後の入札辞退は認めない。ただし、2回目の入札（以下「再入札」という。）を行う場合において、1回目の入札の開札後、再入札の入札書を提出するまでに入札辞退をする場合を除く。
- (10) 電子入札実施要綱に規定する入札以外は認めない。
- (11) 入札に際して、契約規程の規定を遵守すること。

3 開札方法等に関する事項

- (1) 入札の開札は、公告に定める開札日時及び場所において執行するものとする。
- (2) 2(3)に規定する書面による入札参加者がいる場合は、公告において指定した日時及び場所において、書面による入札書を電子入札システムに登録した後に開札を執行する。入札執行者は、開札の結果、入札参加者の入札が、下記7の参加資格の確認を行うまでもなく、下記5(1)から(12)のいずれかに該当することが明らかである場合は、当該入札参加者の入札を無効とする。
- (3) 上記(2)により無効となった入札書を除いた入札書を提出した入札参加者がいない場合は、入札を不調とするものとする。
- (4) 1回目の入札において、(2)により無効となった入札書を除いた入札書のうち税抜き許容価格以下の価格の入札書（以下「有効入札書」という。）を提出した入札参加者が1人以上の場合は直ちに落札者の決定を保留し、有効入札書を提出した者がいない場合は再入札を行うものとする。
- (5) 再入札において、有効入札書を提出した入札参加者が1人以上の場合は直ちに落札者の決定を保留し、有効入札書を提出した者がいない場合は入札を不調とするものとする。
- (6) 上記(4)又は(5)により落札者の決定を保留した場合は、有効入札書を提出した者のうち最低の価格の入札書を提出したもの（以下「最低価格入札者」という。）を参加資格の有無の確認（以下「参加資格の確認」という。）を行う対象者（以下「確認対象者」という。）とする。
- (7) 上記(6)に基づき有効入札書に順位を付す場合において、同一価格で入札した者（以下「同一価格入札者」という。）が2人以上あるときは、電子くじにより順位を決定するものとする。くじの方法は、次のとおりとする。
 - ① 同一価格入札者ごとに、入札書が到着した順（電子入札システムサーバー受信時刻順）に0から番号を付す。
 - ② 同一価格入札者ごとに、登録されているくじ番号と電子入札システムサーバー受信時刻の到着ミリ秒の小数点以下3桁を合計した数の下3桁（以下「決定くじ番号」という。）を算出する。
なお、2(3)に規定する書面による入札参加者のくじ番号は、入札書に記入されたくじ用数字とし、到着ミリ秒は当局職員が電子入札システムに入札価格を登録した時刻とする。
 - ③ 同一価格入札者の決定くじ番号の合計を同一価格入札者の数で除した余りの数と、①で付された番号の一致した者を第1順位の確認対象者とする。その他の者は①で付された番号が第1順位の確認対象者の番号から数字が大きくなる方向に向かって順位を付し、該当するものがなくなった後は、小さな数字の者から続きの順位を付すものとする。
- (8) 談合通報に基づき調査を実施する場合及び談合の疑いが認められる場合は、入札を中止、延期又は落札決定を保留することがある。
- (9) 岡山市水道局の使用に係る電子計算機又は電子入札システムの障害等により、電子入札システムを使用した手続を行えないと判断した場合は、入札の延期若しくは中止又は郵便入札への変更をすることができる。
- (10) 上記(9)による場合のほか、管理者が特に必要があると認めるときは、入札の延期若しくは中止又は入札の取消しをすることができる。
- (11) 上記(9)及び(10)に基づき入札の中止又は入札の取消しをした場合は、入札参加者の提出した当該入札に係る入札書、申請書等及びその他の書類を無効とする。
- (12) 岡山市水道局は入札の中止等に伴う損害賠償については、その責を負わないものとする。

4 再入札に関する事項

- (1) 再入札に参加することができる者は、1回目の入札に参加した者に限る。ただし、1回目の入札で無効となった者を除く。
- (2) 1回目の入札に参加した者が、再入札において入札書を提出しなかったときは、再入札を辞退した

ものとみなす。

- (3) 再入札の開札結果が不調となったときは、設計内容を変更することなく直ちに再公告する場合がある

5 入札の無効に関する事項

次に掲げる事項のいずれかに該当する入札は無効とする。

- (1) 明らかに競争入札に参加する資格のない者がした入札
- (2) 入札方法に違反して行われた入札
- (3) ICカードを不正に使用して行われた入札
- (4) 開札日より前の有効期限であるICカードを使用して行われた入札
- (5) 岡山市水道局電子入札運用基準（平成21年市水道局訓令第40号。以下「運用基準」という。）第3条第1項から第3項まで及び第4条第1項に規定する手続を経ずに入札に参加した者がした入札
- (6) 入札受付開始日時から入札受付締切日時までの間に入札書を提出しない者がした入札
- (7) 入札書に必要事項が記載されていない入札
- (8) 明らかに不正によると認められる入札
- (9) 再入札において、1回目の入札で無効となった者がした入札
- (10) 再入札において、1回目の入札に参加していない者がした入札
- (11) その他管理者が定める入札条件に違反してなされた入札
- (12) 2(3)に規定する書面により入札に参加した場合は、(1)から(11)に加えて次に掲げる事項のいずれかに該当する入札は無効とする。
 - ① 入札書に記名押印がない入札
 - ② 入札金額を訂正している入札又は入札金額その他必要事項を確認しがたい入札
 - ③ 封筒記載の件名又は差出人名と同封された入札書に記載された件名又は入札者名が相違する入札
 - ④ 封筒に件名又は差出人名が記載されていない入札
 - ⑤ 1通の封筒に複数の入札書を封入して提出した入札
 - ⑥ 電子入札による入札書及び書面による入札書のどちらも提出した入札

6 入札の失格に関する事項

下記7に規定する参加資格の確認において、次に掲げる事項のいずれかに該当する者は失格とする。

- (1) 競争入札に参加する資格のない者
- (2) 管理者が指定する期限までに申請書等を提出しない者
- (3) 管理者が指定する方法以外の方法で申請書等を提出した者
- (4) 明らかに不正によると認められる入札を行った者
- (5) 入札後落札者を決定するまでの間に、岡山市水道局の指名停止等を受けた者（当該指名停止等の理由となった事案が当該入札前に発生したものである場合に限る。）
- (6) その他管理者が定める入札条件に違反してなされた入札を行った者

7 参加資格の確認に関する事項

- (1) 確認対象者は、公告において指定する期限までに入札参加資格審査申請をすること。ただし、確認対象者となった者が、申請書等提出前に、上記6のいずれかに該当することが確認された場合は、この限りではない。
- (2) 確認対象者から申請書等が提出されたときは、公告に定める開札日時を基準として、申請書等に基づき、当該確認対象者の参加資格の確認を行うものとする。
- (3) 上記(2)により参加資格の確認を行った結果、確認対象者の参加資格がないと認めたときは、第2順位の入札書を提出した者以降について、順次申請書等の提出を求めた上で、参加資格を有する者が確認されるまで参加資格の確認を行うものとする。
- (4) 上記(3)により参加資格の確認を行う場合は、上記(2)を準用する。（この場合の申請書等の受付期間は、上位順位者の参加資格がないと認めた日の2日後（休日を除く。）の午後5時15分までとする。）
- (5) 参加資格の確認を行った結果、参加資格を有する者がいなくなった場合は、入札を不調とするものとする。
- (6) 参加資格の確認を行うに当たり、必要があると認めるときは、入札参加者に対し聴取調査を実施することができるものとする。

- (7) 上記(2)から(6)にかかわらず、必要があると認めるときは、他の入札参加者に対し申請書等の提出を求めることができる。

8 落札者の決定に関する事項

管理者は、上記7(1)から(7)の参加資格の確認により、参加資格を有すると認めた者（以下「資格確認者」という。）を落札者として決定するものとする。ただし、資格確認者の入札価格によってはその者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認めるとき、又はその者と契約することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがある著しく不適當であると認めるときは、次順位の資格確認者を落札者として定めることができるものとする。

9 参加資格確認結果及び入札結果の通知に関する事項

- (1) 管理者は、落札者を決定した場合は、申請書等を提出した者に対して、参加資格確認結果及び入札結果を通知するものとする。この場合において、参加資格がないと認めた者に対しては、その理由も併せて通知するものとする。
- (2) 参加資格の確認後、落札者が申請書等について虚偽の記載をしたことが明らかになったときは、参加資格を喪失する。

10 入札保証金及び契約保証金に関する事項

- (1) 入札保証金
詳細内容は、別紙1のとおり
- (2) 契約保証金
詳細内容は、別紙1のとおり

11 その他

- (1) 市内業者とは、岡山市内に本社、本店等主たる事務所を有する者、準市内業者とは、本社は岡山市以外にあり、契約締結先の営業所が岡山市内にある者、市内扱い業者とは、準市内業者のうち直近の本市法人市民税の確定申告における岡山市分の従業者数が10人以上であり、かつ、岡山市の市民税を課税され特別徴収を行っている従業者数が10人以上であることの条件を満たし、その旨の関係書類及び市内営業所実態報告書を登録時に提出して確認を受けている者、市外業者とは、前記以外の者をいう。
- (2) 代表者が同じ法人又は個人は、同一の入札において2者以上参加できない。
- (3) 事業協同組合については、組合と当該組合員が同一の入札に参加できない。
- (4) この入札の結果は、落札者の決定後、落札者及び落札金額、入札者及び各入札者の入札金額並びに一般競争入札の参加資格がないと認めた者及びその理由について、水道局ホームページにおいて閲覧に供する。
- (5) この入札におけるその他の契約条項については、水道局ホームページに掲載する。
- (6) この入札の執行及び契約の締結については、この公告で定めるもののほか、契約規程、岡山市水道局物品購入等一般競争入札実施規程及び電子入札実施要綱に定めるところによる。

※お問い合わせ

○パソコン、電子入札システムに関すること

岡山県電子入札共同利用システムヘルプデスク TEL 0120-432-198

○ICカードの発行申請、更新に関すること

コアシステムが認定した民間認証局にお問い合わせください。

○入札・契約について

岡山市北区鹿田町二丁目1番1号

岡山市水道局総務部管財課契約係 TEL 086-234-5917

1 入札保証金について

入札参加に当たっては、入札保証金が必要です。ただし、この入札に参加しようとする者が、岡山市一般競争入札参加資格有資格名簿に登録されており、開札日の前日から過去3年の間に、水道局との間で締結した契約を履行しないこと又は水道局から契約の相手方とされたにもかかわらず契約を締結しないこと等がなく、契約を締結しないこととなるおそれがないと認められる場合又は入札保証保険契約を締結したときは、免除とします。

(1) 納入金額

見積もった契約希望金額（入札金額に消費税及び地方消費税相当額を含めた額。）の100分の5以上の額を納付してください。（入札保証金に代わる担保として、^{※1}銀行又は管理者が確実に認める金融機関（以下「金融機関等」という。）の保証を提供することができます。）

^{※1}銀行又は管理者が確実に認める金融機関とは、出資の受入れ、預り金及び金利等の取締りに関する法律（昭和29年法律第195号）第3条に規定する金融機関とし、銀行、信託会社、保険会社、信用金庫、信用金庫連合会、労働金庫、労働金庫連合会、農林中央金庫、商工組合中央金庫、信用協同組合、農業協同組合、水産業協同組合又はその他の貯金の受入れを行う組合をいう。

(2) 納入方法

管財課契約係において発行する納入通知書（納付書は管財課契約係で作成します。必ずあらかじめ管財課契約係に連絡してください）で納付し、開札日の前日（休日を除く。）の午後3時までに領収書を管財課契約係へ提出してください。（入札保証金に代わる担保を提供する場合は、開札日の前日（休日を除く。）の午後3時までに金融機関等の保証に係る保証書を管財課契約係へ提出してください。入札保証保険契約を締結した場合も同様とします。）

2 契約保証金について

契約締結に当たっては、**契約保証金**が必要です。次の①～③のいずれかの書類を提出していただきます。保証金額、保険金額又は契約保証金の額は、契約金額の100分の10以上です。

保証の方法	提出していただく書類
① 債務不履行により生ずる損害金の支払いを保証する金融機関等の保証	当該保証に係る保証書
② 債務不履行により生ずる損害をてん補する履行保証保険契約（定額てん補特約方式に限る。）の締結	当該履行保証保険に係る証券
③ 契約保証金の納付（納付書は管財課契約係で作成します。必ずあらかじめ管財課契約係に連絡してください。）	契約保証金に係る領収書及びその写し

納入方法

管財課契約係で発行する納入通知書（納付書は管財課契約係で作成します。必ずあらかじめ管財課契約係に連絡してください）で納付し、その^{※2}契約書の作成期日までに領収書を管財課契約係へ提出してください（契約保証金に代わる担保を提供する場合は、その契約書の作成期日までに金融機関等の保証に係る保証書を管財課契約係へ提出してください。履行保証保険契約を締結した場合も同様とします。）。

^{※2}契約書の作成期日とは管理者から契約の相手方とする旨の通知を受けた日から7日以内をいう。

再入札の実施について（お知らせ）

1 回目の入札で有効な入札書を提出した方がない
（許容価格の範囲内で入札書を提出した方がない）場合は、
2 回目の入札（再入札）を行います。

- 再入札案件の有無については、岡山県電子入札共同利用システムの「調達案件一覧」でご確認ください。
 - 再入札に参加できる方は、1 回目の入札参加者に限ります。
 - 再入札をする場合は、1 回目の入札の開札日の午後 4 時までを見積受付時間とし、同日午後 4 時から開札を行います。
 - 再入札で入札金額の登録を行わなかったときは、「棄権」となります。
また、「再入札金額登録」画面から「辞退」を登録すると、「辞退」となります。
- ※ 再入札の流れ、操作などは、「岡山県電子入札共同利用システム」受注者様向け操作マニュアル 一般競争入札（オープン方式）」をご覧ください。

一般競争入札参加資格確認申請書

令和 年 月 日

岡山市水道事業管理者
水道局長 栗原 諭 様

所 在 地
商号又は名称
代 表 者 名

印

令和7年6月11日付けで公告のあった事務机、作業机及び事務椅子に係る入札参加資格を確認されたく、必要な書類を添えて申請します。

なお、当社（者）は、当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者、破産者で復権を得ない者でないこと並びにこの申請書及び添付書類の内容は事実と相違ないことを誓約します。

令和 年 月 日

指名停止等措置状況調書

(商号又は名称)

本市以外の公共機関から指名停止、指名留保等の措置を受けているかどうか	措置を受けていない・措置を受けている (該当する方を○で囲んでください。)
------------------------------------	--

上記措置を受けている場合は以下に記載してください。

公共機関名	
措置期間	
措置理由	
その他	

(注) この調書は、今回発注物品の一般競争入札参加資格確認申請時に提出するとともに、その後契約締結日までの間に上記措置を受けたときは、速やかに必要事項を記載して届け出てください。

納入物品明細書

令和 年 月 日

住 所
商 号 又 は 名 称
代 表 者 名

納入する物品の明細については、下記のとおりです。

事務机、作業机及び事務椅子 (消費税又は消費税相当額を除く)

品 名	メーカー・型番等	単 価	数 量	金 額
①事務机（両袖）事務所用			14	
②事務机（片袖）事務所用			6	
③事務机（片袖）事務所用			1	
④事務机（平机）事務所用			1	
⑤作業机 事務所用			1	
⑥事務椅子（肘付き）事務所用			5	
⑦事務椅子（肘無し）事務所用			13	
⑧事務椅子（肘無し）事務所用			3	
計（＝入札金額）				

※搬入及び設置並びに既存家具備品の搬出及び引取費等の諸経費をすべて含む。