

# 事務机、作業机及び事務椅子購入仕様書

1 品名：事務机、作業机及び事務椅子

2 数量、製品等

| 品名             | 数量 | 単位 | 製品(メーカー、品番)                     |
|----------------|----|----|---------------------------------|
|                |    |    | オカムラ                            |
| ①事務机(両袖)事務所用   | 14 | 台  | アドバンス 3V0SAH MK28 (ホワイト)        |
| ②事務机(片袖)事務所用   | 6  | 台  | アドバンス 3V1SAL MK28 (ホワイト)        |
| ③事務机(片袖)事務所用   | 1  | 台  | アドバンス 3V1TBG MK28 (ホワイト)        |
| ④事務机(平机)事務所用   | 1  | 台  | アドバンス 3V2NBL MK28 (ホワイト)        |
| ⑤作業机 事務所用      | 1  | 台  | トレッセ L677EF-MDA5 (プライズウッドミディアム) |
| ⑥事務椅子(肘付き)事務所用 | 5  | 脚  | シルフィー C685XR FMP3 (ミディアムブルー)    |
| ⑦事務椅子(肘無し)事務所用 | 13 | 脚  | シルフィー C635XR FMP3 (ミディアムブルー)    |
| ⑧事務椅子(肘無し)事務所用 | 3  | 脚  | ポータム CF11XR FKB3 (ミディアムブルー)     |

※既存使用分に仕様を合わす為、本品番にて指定とする

3 納入期限 令和7年9月30日(火)

4 納入場所 岡山市水道局矢原浄水場：岡山市北区御津矢原580番地

5 納入条件

- ・本仕様書と同等数の既存家具備品の搬出・引取費を入札額に含めること。
- ・落札後、品名ごとの単価明細書を添付すること。
- ・納品は、土曜、日曜、祝日などの閉庁日に行うこととし、事前に担当者と協議・調整を行うこと。
- ・落札業者は、指定する場所へ責任を持って納品、組立をし適切な箇所へ設置すること。
- ・搬入・組立設置費用も入札額に含めること。
- ・納入に際しては、十分養生を行い、梱包資材については適切に処分すること。