

令和6年度浄水場関係業務(役務部門)の
入札へ参加を希望する場合の提出書類について
【岡山市水道局提出用】

下記提出書類は、令和6年度に岡山市水道局が行う下記の対象業務について入札契約事務の参考とするためのものです。
当該業務の入札へ参加を希望される方のみ提出してください。

ただし、提出した場合でも入札に参加できるとは限りませんのでご了承ください。

【提出要領】

1.対象業務	①配水池清掃業務 ②薬品沈澱池等清掃業務 ③緩速ろ過池汚砂削り取り作業 ④天日乾燥ケーキ掻取作業 ⑤天日乾燥及び脱水ケーキ運搬作業 ⑥脱水機ろ布取替作業																							
2.対象者	対象業務の入札へ参加を希望する者。 ※入札に参加するには、岡山市入札参加資格有資格者名簿（以下「有資格者名簿」という。）に登録され、下記部門に登録されている必要があります。 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="2">部 門</th> <th colspan="3">役 務</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">業 種</td> <td>対象業務</td> <td>①②</td> <td>③④⑥</td> <td>⑤</td> </tr> <tr> <td>(大分類)</td> <td>浄化槽・貯水槽</td> <td>その他の委託</td> <td>廃棄物</td> </tr> <tr> <td>(小分類)</td> <td>貯水槽の清掃・点検</td> <td>その他委託</td> <td>産業廃棄物収集運搬</td> </tr> <tr> <td colspan="2">市 内 外 業 者 区 分</td> <td colspan="3">市内業者、市内扱い業者（※1）、準市内業者又は市外業者</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ● 現在、有資格者名簿に登録されていない者および上記部門に登録されていない者は新規申請が必要です。 ● 上記業種を希望していない者は更新申請時に希望業種の追加が必要です。 ● 新規申請及び更新申請については岡山市契約課(電話086-803-1194)へお尋ねください。 <p style="font-size: small;">※1 市内扱い業者とは、準市内業者のうち、次の①から③までの全てを満たすことが確認できる場合に限り、申請を行うことで市内業者に準じた取扱いを受けることができる業者のことです。</p> <p style="font-size: small;">①直近の法人市民税の確定申告における岡山市分の従業者数が10人以上であること。 ②岡山市の市民税を課税され、特別徴収を行っている従業者数が10人以上であること。 ③岡山市との取引に係る権限が委任されている者が配置されている支店又は営業所等において、営業業務の実態があること。</p>	部 門		役 務			業 種	対象業務	①②	③④⑥	⑤	(大分類)	浄化槽・貯水槽	その他の委託	廃棄物	(小分類)	貯水槽の清掃・点検	その他委託	産業廃棄物収集運搬	市 内 外 業 者 区 分		市内業者、市内扱い業者（※1）、準市内業者又は市外業者		
部 門		役 務																						
業 種	対象業務	①②	③④⑥	⑤																				
	(大分類)	浄化槽・貯水槽	その他の委託	廃棄物																				
	(小分類)	貯水槽の清掃・点検	その他委託	産業廃棄物収集運搬																				
市 内 外 業 者 区 分		市内業者、市内扱い業者（※1）、準市内業者又は市外業者																						
3.提出方法	原則郵送 ・郵便不着等に関するトラブルには対応できませんので、書留などの確実に到達できる方法で提出してください。																							
4.提出期限	令和6年2月29日(木)必着																							
5.提出先及び 問合せ先	〒700-0914 岡山市北区鹿田町二丁目1番1号 岡山市水道局総務部管財課契約係 TEL (086) 234-5917(ダイヤル) Fax (086) 221-8473																							

【提出書類】

1	浄水場関係業務受理票
2	【様式1】 浄水場関係業務整理票
3	【様式2】 業務等実績調書（それぞれの業務ごとに必要です。）
4	【様式3】 技術者経歴書（それぞれの業務ごとに必要です。）
5	【様式4】 営業用機械器具調書（それぞれの業務ごとに必要です。）
6	受理票返信用封筒 ※宛名を記入のうえ、84円切手を貼付した封筒(長3サイズ)を同封してください。

令和6年度 浄水場関係業務（役務部門）受理票

※太枠の中のみ提出者が記入してください

		水道局受付印欄
商号・名称		

提出書類	対象業務	自主点検欄						不備欄	備考
		①	②	③	④	⑤	⑥		
1	浄水場関係業務（役務部門）受理票（本紙）								
2	【様式1】浄水場関係業務整理票								
3	【様式2】業務等実績調書								
4	【様式3】技術者経歴書								
5	【様式4】営業用機械器具調書								
6	受理票返信用封筒								

希望する業務のみ提出してください。

不備欄にチェックまたは対象業務番号の記載がある書類を至急提出してください。

不備書類を提出の際には、この受理票のコピーを添付し、持参もしくは郵送してください。

【提出先及び問合せ先】

〒700-0914 岡山市北区鹿田町二丁目1番1号

岡山市水道局総務部管財課契約係

TEL (086) 234-5917(ダイヤル) Fax (086) 221-8473

【様式1】

令和6年度 浄水場関係業務（役務部門）整理票

令和6年度に岡山市水道局が行う下記業務の入札へ参加を希望するので、書類一式を提出します。

令和 年 月 日

【対象業務】希望する業務にチェックを入れてください。

- ①配水池清掃業務
- ②薬品沈澱池等清掃業務
- ③緩速ろ過池汚砂削り取り作業
- ④天日乾燥ケーキ掻取作業
- ⑤天日乾燥及び脱水ケーキ運搬作業
- ⑥脱水機ろ布取替作業

商号又は名称		フリガナ		使用印 (委任がある場合は受任印)
本社所在地		〒	TEL	
代表者職氏名			FAX	
委任先 (契約 締結を 委任して いる事業 所)	営業所名	フリガナ		
	所在地	〒	TEL	
	受任者職氏名		FAX	
				※有資格者名簿に 登載されていない場 合は代表者印

業務等実績調書

商号又は名称 _____

対象業務：①配水池清掃業務

発注者	元請又は 下請の別	件名	業務内容 (配水池の容量及び構造、清掃方法（ロボット・潜水土）など)	履行場所 (都道府県名)	請負代金の額 (税込)	着手年月	
						完成（予定）	年月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月

記入にあたっての注意

- 1 直近10年間の主な実績を記入すること（公共事業、民間事業は問わない）。
 - 2 下請けの場合は、「発注者」欄に元請業者名を記入し、「件名」欄に下請け件名を記入すること。
 - 3 「業務内容」欄には、配水池の容量及び構造、清掃方法（ロボット・潜水土）などの業務内容の詳細について記入すること。
- ※ 本様式の記載項目が記入されていれば、様式は問いません。

業務等実績調書

商号又は名称 _____

対象業務：②薬品沈澱池等清掃業務

発注者	元請又は 下請の別	件名	業務内容 (薬品沈澱池、沈砂池、着水井、ろ過池、排水池(槽)の区別、容量及び底面積の規模、清掃方法など)	履行場所 (都道府県名)	請負代金の額 (税込)	着手年月	
						完成(予定)年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月

記入にあたっての注意

- 1 「薬品沈澱池等」とは、上水道の浄水場の薬品沈澱池、沈砂池、着水井、ろ過池及び排水池(槽)のことをいう。
- 2 直近10年間の主な実績を記入すること（公共事業、民間事業は問わない）。
- 3 下請けの場合は、「発注者」欄に元請業者名を記入し、「件名」欄に下請け件名を記入すること。
- 4 「業務内容」欄には、薬品沈澱池、沈砂池、着水井、ろ過池、排水池(槽)の区別、容量及び底面積の規模、清掃方法などの業務内容の詳細について記入すること。

※ 本様式の記載項目が記入されていれば、様式は問いません。

業務等実績調書

商号又は名称 _____

対象業務：③緩速ろ過池汚砂削り取り作業

発注者	元請又は 下請の別	件名	業務内容 (緩速ろ過池の底面積などの規模、削り取り方法(機械、手作業の区別)など)	履行場所 (都道府県名)	請負代金の額 (税込)	着手年月	
						完成(予定)年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月

記入にあたっての注意

- 1 「緩速ろ過池汚砂削り取り作業」は、浄水場の緩速ろ過池の壁面洗浄、汚砂の削り取り、洗砂場への運搬、洗砂及び砂置場への保管の作業をいう。
- 2 直近10年間の主な実績を記入すること（公共事業、民間事業は問わない）。
- 3 下請けの場合は、「発注者」欄に元請業者名を記入し、「件名」欄に下請け件名を記入すること。
- 4 「業務内容」欄には、緩速ろ過池の底面積などの規模、削り取り方法(機械、手作業の区別)などの業務内容の詳細について記入すること。

※ 本様式の記載項目が記入されていれば、様式は問いません。

業務等実績調書

商号又は名称 _____

対象業務：④天日乾燥ケーキ掻取作業

発注者	元請又は 下請の別	件名	業務内容 (天日乾燥床の底面積などの規模、掻取方法(機械、手作業の区別)など)	履行場所 (都道府県名)	請負代金の額 (税込)	着手年月	
						完成(予定)年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月

記入にあたっての注意

- 「天日乾燥ケーキ掻取作業」は、天日乾燥床からのケーキの掻取、市内の産業廃棄物処理施設へ運搬する車両へ積み込む作業をいう。
 - 直近10年間の主な実績を記入すること（公共事業、民間事業は問わない）。
 - 下請けの場合は、「発注者」欄に元請業者名を記入し、「件名」欄に下請け件名を記入すること。
 - 「業務内容」欄には、天日乾燥床の底面積などの規模、掻取方法(機械、手作業の区別)などの業務内容の詳細について記入すること。
- ※ 本様式の記載項目が記入されていれば、様式は問いません。

業務等実績調書

商号又は名称 _____

対象業務：⑤天日乾燥及び脱水ケーキ運搬作業

発注者	元請又は 下請の別	件名	業務内容 (運搬したケーキの総量及び内訳など)	履行場所 (都道府県名)	請負代金の額 (税込)	着手年月	
						完成(予定)年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月

記入にあたっての注意

- 1 「天日乾燥及び脱水ケーキ運搬作業」は、天日乾燥床及び脱水機から搬出された天日乾燥ケーキ及び脱水ケーキを市内の産業廃棄物処理施設まで運搬する作業をいう。
 - 2 直近10年間の主な実績を記入すること（公共事業、民間事業は問わない）。
 - 3 下請けの場合は、「発注者」欄に元請業者名を記入し、「件名」欄に下請け件名を記入すること。
 - 4 「業務内容」欄には、運搬したケーキの総量及び内訳などの業務内容の詳細について記入すること。
- ※ 本様式の記載項目が記入されていれば、様式は問いません。

業務等実績調書

商号又は名称 _____

対象業務：⑥脱水機ろ布取替作業

発注者	元請又は 下請の別	件名	業務内容 (取扱い脱水機メーカー、型式及び取替枚数など)	履行場所 (都道府県名)	請負代金の額 (税込)	着手年月	
						完成(予定)年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月
					千円	年	月

記入にあたっての注意

- 1 「脱水機ろ布取替作業」とは、上水道の脱水機のろ布の取替及びそれに付属するエアホース、洗浄水ホースの取替、洗浄パイプ及びノズルの洗浄作業をいう。
 - 2 直近10年間の主な実績を記入すること（公共事業、民間事業は問わない）。
 - 3 下請けの場合は、「発注者」欄に元請業者名を記入し、「件名」欄に下請け件名を記入すること。
 - 4 「業務内容」欄には、取扱い脱水機メーカー、型式及び取替枚数などの業務内容の詳細について記入すること。
- ※ 本様式の記載項目が記入されていれば、様式は問いません。

【様式3】

技術者経歴書

商号又は名称 _____

対象業務：該当する業務にチェックを入れてください。1業務につき1枚必要になります。

- ①配水池清掃業務 ②薬品沈澱池等清掃業務 ③緩速ろ過池汚砂削り取り作業
④天日乾燥ケーキ掻取作業 ⑤天日乾燥及び脱水ケーキ運搬作業 ⑥脱水機ろ布取替作業

氏名	契約締結先	免許・資格等		実務経歴	実務経験年月数
		名称	取得年月日		
			年 月 日		年 月
			年 月 日		年 月
			年 月 日		年 月
			年 月 日		年 月
			年 月 日		年 月
			年 月 日		年 月
			年 月 日		年 月
			年 月 日		年 月
			年 月 日		年 月
			年 月 日		年 月
			年 月 日		年 月
			年 月 日		年 月
			年 月 日		年 月
			年 月 日		年 月

記入にあたっての注意

1 「契約締結先」欄には、契約締結先（契約締結を委任している場合は委任先の事業所(様式1に記載の委任先)）に所属する技術者について○を記入すること。

2 「実務経歴」欄は、直近のものから記載すること。

※ 本様式の記載項目が記入されていれば、様式は問いません。

【様式4】

営業用機械器具調書

商号又は名称 _____

対象業務：該当する業務にチェックを入れてください。1業務につき1枚必要になります。

- ①配水池清掃業務 ②薬品沈澱池等清掃業務 ③緩速ろ過池汚砂削り取り作業
④天日乾燥ケーキ掻取作業 ⑤天日乾燥及び脱水ケーキ運搬作業 ⑥脱水機ろ布取替作業

名称	種類	用途等	能力	所有数量

営業用に使用している機械器具等を記載してください。

※ 本様式の記載項目が記入されていれば、様式は問いません。